

## PLAN DE CATALOGACIÓN RETROSPECTIVA 2024

A continuación se exponen las colecciones históricas que la BNE pretende procesar a lo largo del año 2024. A esto hay que unir que la BNE se propone realizar el proceso de todos los documentos de nuevo ingreso, que suelen ser en torno a los 450.000.

Esta previsión se hace a partir del documento de colecciones pendientes de proceso automatizado y en función de los recursos disponibles en cada Departamento para este año. Dado que es una actividad prioritaria para la institución (vinculada al objetivo 2.2.2. del Plan Estratégico), la BNE destina importantes recursos para este fin. Gracias a ello, en los últimos años ha sido posible incorporar al catálogo automatizado más de diez millones de documentos de la colección histórica. En cualquier caso, de cara al cumplimiento de este plan, influirá la disponibilidad que a lo largo del año puede haber de personal para el proceso técnico retrospectivo.

### Departamento de Control Bibliográfico de Revistas:

- Catalogar, unificar y gestionar 7.000 documentos/números de p. periódicas (correspondientes a unos 30 títulos) de publicaciones periódicas ubicadas en las sedes de Alcalá y Recoletos.
- Procesar 60.000 ejemplares procedentes de las cajas de RNP (Menores de seriadas) ubicadas en Alcalá.
- Incluir en la base de datos (módulo de seriadas) información detallada sobre cada ejemplar de la colección/colecciones correspondiente/s a 23.000 títulos ya catalogados.
- Procesar 550 documentos pendientes en otras grafías.

### Departamento de Música y Audiovisuales:

- Finalizar con el proceso de publicaciones menores de la colección de Música ubicadas en la sede de Alcalá: 400 cajas lomo corinto + 56 cajas de mudanza.
- Realizar el proceso técnico del archivo sonoro digital de Subterfuge Records (64 registros).
- Procesar la última entrega del archivo de José Luis Greco, 144 casetes.
- Procesar la última entrega del archivo Miguel Zanetti, alrededor de 400 documentos (programas, casetes).
- Iniciar el proceso de la donación de videos de José Manuel Pedrosa (alrededor de 2800 videgrabaciones).
- Realizar el proceso técnico de partituras musicales jurídicas (catalogación abreviada) de la colección en la sede de Recoletos (5.000 ejemplares).



#### **Departamento de Bellas Artes y Cartografía:**

- Realizar el proceso técnico de postales (publicaciones menores) de la colección de Bellas Artes ubicada en la sede de Alcalá (64 cajas lomo corinto).
- Procesar 1.900 grabados.
- Procesar 5.700 fotografías.
- Procesar 400 negativos fotográficos de Ibáñez.
- Procesar 1.500 dibujos.
- Procesar 5.900 carteles.
- Procesar 800 documentos cartográficos ingresados por D.L.
- Procesar 1.000 mapas antiguos vaciados de atlas.
- Procesar 4.400 documentos cartográficos de diferentes colecciones retrospectivas.
- Procesar documentación sobre artistas gráficos contemporáneos (200 folletos).
- Procesar 2.000 documentos de Ephemera.
- Procesar 1.500 Exlibris.
- Procesar segundos ejemplares de carteles (1.000 ejemplares de temática política).

#### **Departamento de Manuscritos, Incunables y Raros:**

- Procesar 2 fondos personales históricos incorporados en la colección de manuscritos (Narciso Campillo y Bartolomé Gallardo).
- Catalogar 9.750 monografías antiguas.
- Catalogar 6.350 manuscritos.
- Catalogación completa de tres archivos personales: José Tudela de la Orden, Juan Sedó y Francisco Bonmatí de Codecido.