



EL RECUENTO EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DE ESPAÑA

La BNE trabaja insistentemente en perfeccionar sus procedimientos de trabajo y este objetivo atañe del mismo modo a los recuentos que anualmente se realizan en todos sus depósitos.

La BNE realiza su recuento durante una semana al año y en él participa prácticamente la totalidad de personal de la Dirección Técnica y gran parte de la Dirección de Bases de Datos y Sistemas de Información.

La Biblioteca no solo conserva libros y manuscritos, sino también colecciones de fotografía, mapas, grabados, partituras, vinilos... y todo tipo de soportes sonoros que son examinados de manera muy precisa con el objetivo de actualizar el catálogo y hacer que coincida exactamente con el depósito.

Durante el Recuento las principales tareas consisten en:

Comprobar que los documentos están situados donde les corresponde

Revisar su estado de conservación.

Comprobar que todo lo que se recuenta está metido en el catálogo automático y que está bien catalogado.

Para cada recuento se elabora un plan de trabajo previo y un informe final donde se da cuenta de todos los trabajos realizados.

Desde 2008, momento en el que los recuentos se hacen sistemáticamente todos los años, en los informes finales se dedica un apartado dedicado a la valoración y evaluación de los trabajos realizados con respecto a lo proyectado en el plan. Este apartado, como el resto del informe final de resultados, se ha ido mejorando con el tiempo y la experiencia acumulada y ya el de 2014 daba cuenta detalladamente del cumplimiento de los objetivos.

En el [informe del último recuento](#) de enero de 2015 se han incluido igualmente los trabajos realizados a lo largo del año respecto a las incidencias detectadas en el recuento del año anterior. De esta manera, a modo de ejemplo, se ha incluido una evaluación de las tareas de preservación y restauración llevadas a cabo durante el año con los ejemplares cuyas necesidades de intervención se detectaron gracias a los recuentos previos.